**Załącznik nr 1**

do zarządzenia dyrektora

Zespołu Szkół nr 2 w Kraśniku

nr 16/ 2020 - 2021

**ORGANIZACJA ZDALNEGO NAUCZANIA ORAZ WARUNKÓW I SPOSOBU OCENIANIA W ZESPOLE SZKÓŁ NR 2 W KRAŚNIKU OD DNIA 26 PAŹDZIERNIKA 2020R. DO DNIA 8 LISTOPADA 2020R.,** **W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA JEDNOSTEK SYSTEMU OŚWIATY W ZWIĄZKU ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19**

**I . Zasady organizacji zdalnego nauczania**

1. Ze względu na czasowe ograniczenie funkcjonowania szkoły w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 i wprowadzonym w szkole obowiązkiem kształcenia na odległość w czasie którego:
2. obowiązuje ograniczenie świadczenia pracy przez nauczycieli na terenie szkoły, z wyłączeniem przypadków, gdy jest to niezbędne dla zapewnienia ciągłości funkcjonowania szkoły,
3. uczeń i jego rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za właściwe i rzetelne wywiązywanie się z obowiązku uczestnictwa w kształceniu na odległość.
4. Kształcenia na odległość to zajęcia:
5. prowadzone przez nauczyciela on-line (w czasie rzeczywistym),
6. indywidualna praca ucznia z materiałami przekazanymi lub wskazanymi przez nauczyciela,
7. inne formy np. wykonywanie prac domowych, ćwiczeń, opracowanie projektów.
8. Zdalna realizacja podstawy programowej będzie odbywała się za pomocą:

1) dostępnych platform edukacyjnych, np. MS Office 365, e – podręczniki,

2) dziennika elektronicznego,

3) materiałów edukacyjnych wskazanych przez MEN,

4) dopuszcza się inne formy, w zależności od specyfiki przedmiotu i możliwości

uczniów.

1. Zasady pracy zdalnej:
2. nauczyciel realizuje nauczanie zdalne poprzez przekazywanie uczniom tematów z zakresem materiału, wskazówek dotyczących zagadnień do zrealizowania oraz dodatkowych źródeł i materiałów do lekcji za pośrednictwem platformy MS TEAMS lub dziennika elektronicznego,
3. zajęcia odbywają się zgodnie z obowiązującym tygodniowym planem lekcji;
4. obecność na zajęciach jest odnotowywana w dzienniku elektronicznym w sposób przyjęty dla zajęć stacjonarnych,
5. lekcje on-line mogą trwać od 30 do 60 minut ( jeśli w trybie stacjonarnym były to lekcje w bloku dwugodzinnym),
6. nauczyciel w czasie zajęć jest dostępny dla uczniów na platformie lub innym komunikatorze,
7. nauczyciel planuje tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych klas/grupach udostępniając go uczniom oraz umieszczając w opracowanym arkuszu Excel,
8. wychowawcy we współpracy z nauczycielami monitorują udział uczniów swojej klasy w nauczaniu zdalnym a o wszelkich występujących trudnościach niezwłocznie informują pedagoga i dyrekcję szkoły.

1. Zajęcia z wychowania fizycznego powinny być dostosowane do możliwości i sprawności uczniów i obejmują:
2. zajęcia prowadzone za pośrednictwem ustalonej w szkole platformy/narzędzi wykorzystywanych do zdalnego nauczania,
3. zajęcia z wykorzystaniem propozycji zdalnych lekcji wychowania fizycznego dostępnych w sieci,
4. przesyłanie uczniom zestawów ćwiczeń do wykonania w domu,
5. zamieszczanie filmów instruktażowych dotyczących różnorodnych ćwiczeń,
6. dokumentowanie aktywności z wykorzystaniem kart zadań sportowych,
7. korzystanie z aplikacji internetowych do pomiaru aktywności fizycznej,
8. challenge - wyzwania dla uczniów w wykonywaniu różnych ćwiczeń, np. pompki, pajacyki, żonglerka, które umożliwiają ustanawianie i pobijanie rekordów,
9. zajęcia teoretyczne np. zasady zdrowego trybu życia, zasady gier sportowych, testy teoretyczne sprawdzające wiedzę dotyczącą przepisów poszczególnych dyscyplin sportowych.
10. Nauczyciel bibliotekarze w czasie nauczania zdalnego:
11. prowadzą działalność informacyjną, edukacyjną i kulturalną,
12. pozostają w kontakcie z uczniami, proponując różne formy aktywności w formie konkursów, zabaw literackich;
13. współpracują z pozostałymi nauczycielami, aby wspomagać proces dydaktyczny,
14. na stronie internetowej szkoły umieszczają linki do darmowych audiobooków i e-booków, listy polecanych książek, linki do ekranizacji lektur szkolnych, linki do instytucji kultury oferujących wirtualny dostęp do światowych muzeów, sztuk teatralnych, linki do bibliotek cyfrowych zawierających najcenniejsze skarby polskiej kultury i historii, linki do filmów, spektakli, koncertów, słuchowisk i programów publicystycznych i wydarzeń kulturalnych,
15. biblioteka prezentuje propozycje książek, a także istotne bieżące informacje dotyczące akcji, konkursów wydarzeń czytelniczych i tematów, np.: linki do stron z bezpłatnymi książkami i lekturami szkolnymi, które wspomogą proces edukacji bądź uprzyjemnią pobyt w domu, m.in.: lektury.gov.pl, wolnelektury.pl oraz linki do stron z bezpłatnym dostępem do ekranizacji lektur szkolnych;

Nauczyciele bibliotekarze pełnią dyżury w bibliotece, zgodnie z harmonogramem umieszczonym na stronie internetowej szkoły.

1. Pomoc pedagogiczna w czasie trwania nauczania zdalnego obejmuje:  1) zapewnienie możliwości konsultacji telefonicznych, mailowych, on-line dla

uczniów i rodziców ( w zależności od potrzeb);

1. kontakt uczniów i rodziców z pedagogiem szkolnym – pomoc w rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych wynikających z obecnego stanu epidemii,
2. udostępnianie materiałów psychoedukacyjnych dotyczących motywowania uczniów do zdalnej nauki, sposobów radzenia sobie ze stresem, bezpieczeństwa i higieny pracy przy komputerze, profilaktyki uzależnień;
3. utrzymywanie systematycznych kontaktów z wychowawcami i nauczycielami, wymiana informacji: kontakt telefoniczny, mailowy, wideokonferencje, inne ustalone wspólnie;

Pedagog jest dostępny dla uczniów i rodziców telefonicznie i on-line w czasie dyżurów, zgodnie z harmonogramem umieszczonym na stronie internetowej szkoły. W sytuacjach kryzysowych możliwe jest spotkanie z pedagogiem w szkole w warunkach reżimu sanitarnego.

**II. Sposób monitorowania postępów uczniów**

**oraz sposób** **weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów**

1. Postępy uczniów w nauce będą monitorowane poprzez obserwacje aktywności uczniów w czasie zajęć on-line oraz w czasie udzielania ustnej lub pisemnej informacji zwrotnej (komentarza) do :
2. odpowiedzi ustnych w czasie zajęć on-line lub w trakcie rozmów telefonicznych,
3. wypowiedzi uczniów na czacie tekstowym, na forum dyskusyjnym,
4. wypowiedzi uczniów w czasie wideokonferencji/webinariów i innych form komunikowania się on-line.
5. zadań i prac przesłanych do nauczyciela droga elektroniczną.
6. Weryfikacja wiedzy i umiejętności uczniów będzie odbywała się poprzez ocenianie bieżące:
7. odpowiedzi ustnych w czasie zajęć on-line lub w trakcie rozmów telefonicznych,
8. wypowiedzi uczniów na czacie tekstowym, na forum dyskusyjnym,
9. wypowiedzi uczniów w czasie wideokonferencji/webinariów i innych form komunikowania się on-line,
10. wykonanych w domu zadań zleconych przez nauczyciela, przesłanych mailem lub inną drogą elektroniczną,
11. testy on-line udostępnione na platformie.
12. Kryteria ocen bieżących oraz sposób uzasadniania tych ocen określa statut II Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Reja w Kraśniku i statut Technikum nr w Kraśniku

**II****I. Informowanie uczniów lub rodziców** **o postępach ucznia w nauce,**

**a także uzyskanych przez ucznia ocenach**

1. Rodzice oraz uczniowie będą informowani o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych ocenach za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
2. W/w informacje mogą być przekazywane także za pomocą innych, uzgodnionych z rodzicem, dostępnych form porozumiewania się na odległość, zwłaszcza w czasie ustalonych w harmonogramie konsultacji.
3. Uczniowie dodatkowo otrzymują informację zwrotną o postępach w nauce oraz ocenach na bieżąco w czasie zajęć on-line oraz konsultacji w trakcie wyznaczonych w tygodniowym planie godzin zajęć